



CIVILENCE

13949/fj

AKTE VAN OPRICHTING

van: **Stichting NUON-Claim**

Heden twaalf juni tweeduizend twintig is voor mij, mr. Floris Jan Janse de Jonge, notaris te –
Amsterdam, verschenen: _____

mevrouw Karin van Koerten, geboren te Haarlem op achtentwintig september _____
negentienhonderd negenenzeventig, kantooradres John M. Keynesplein 11, 1066 EP _____
Amsterdam, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

de heer **Jacob Koelewijn**, geboren te Amsterdam op elf mei negentienhonderd _____
zesenvijftig, wonende te Paltzerweg 297, 3734 CM Den Dolder, gemeente Zeist, ongehuwd
en niet geregistreerd als partner, houder van rijbewijs met nummer 4949687902 (de _____
Oprichter). _____

De verschenen persoon, handelend als vermeld, heeft het volgende verklaard: _____
de Oprichter richt hierbij een stichting (de **Stichting**) op die wordt geregeerd door de _____
volgende _____

STATUTEN

Begripsbepalingen

1. In de Statuten wordt verstaan onder: _____
 - a. **Beleidsbepalers**: de natuurlijke personen die verantwoordelijk waren voor de –
(feitelijke) gang van zaken, het toezicht en/of het beleid van (een van de) _____
NUON Entiteiten, inclusief, maar niet beperkt tot, bestuurders, _____
commissarissen, beleidsmakers, (mede)beleidsbepalers en werknemers; _____
 - b. **Bestuur**: het bestuur van de Stichting; _____
 - c. **Claim(s)**: klachten, aanspraken en vorderingen van Gedupeerden jegens _____
 - i. NUON Entiteiten; _____
 - ii. een of meer Beleidsbepalers, _____
met betrekking tot (vermeend) nadeel dat, en/of (vermeende) verliezen of _____
schade die is geleden of zal worden geleden door de Gedupeerden, en _____
gerelateerd is aan en/of een gevolg is van onder meer: _____
 - het onjuist voorlichten en/of misleiden van (groot)zakelijke klanten in _____
verband met vergoedingen voor energieleverantie en transport; _____
 - het bovenmatig factureren van (groot)zakelijke klanten, waaronder _____
begrepen het zonder deugdelijke grondslag in rekening brengen van een
KW-vergoeding; _____
 - het tekortschieten dan wel onrechtmatig handelen (of nalaten) in verband
met het bovenstaande, dan wel het ongerechtvaardigd verrijkt zijn in _____



- verband daarmee; _____
- door of namens een of meer Beleidsbepalers en/of NUON Entiteiten, dit alles —
in de ruimste zin van het woord; _____
- d. **Claimcode:** de op vier maart tweeduizend negentien in werking getreden —
claimcode 2019 zoals gepubliceerd op onder meer de website _____
<https://www.claimshare.com/nl/nieuws-updates/nieuwe-claimcode>; _____
- e. **Deelnemers:** Gedupeerden of hun vertegenwoordigers die een _____
Deelnemersovereenkomst met de Stichting (zullen) hebben gesloten en aan de
overige vereisten voor deelname hebben voldaan; _____
- f. **Deelnemersovereenkomst:** een specifieke overeenkomst tussen een _____
Deelnemer en de Stichting, waarin bepaalde voorwaarden worden gesteld; _____
- g. **Gedupeerde(n):** alle (groot)zakelijke klanten van NUON Entiteiten die op enig —
moment vanaf de splitsing van het energienetwerk een KW-Vergoeding in _____
rekening is gebracht op een maandfactuur, waaronder begrepen de _____
Deelnemers; _____
- h. **NUON:** Vattenfall N.V., gevestigd aan de Hoekenrode 8 te Amsterdam, _____
- i. **NUON Entiteiten:** NUON en alle daarbij betrokken rechtspersonen, gelieerde —
ondernemingen, divisies, business units, dochtermaatschappijen, _____
groepsmaatschappijen en entiteiten waarin NUON een controlerend belang —
heeft, waaronder mede begrepen NUON Sales Nederland B.V.; _____
- j. **KW-Vergoeding:** de vergoeding die door de NUON Entiteiten op enig moment —
in de periode na de splitsing van het energienetwerk in rekening is gebracht —
voor 'Gecontracteerd vermogen', KW-charge of een vergelijkbare omschrijving —
die duidt op een vergoeding voor de capaciteit uitgedrukt en/of berekend in _____
KW-eenheden; _____
- k. **Raad van Toezicht:** de raad van toezicht van de Stichting; _____
- j. **Schriftelijk:** bij brief, of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar —
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan —
worden ontvangen, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid
kan worden vastgesteld; _____
- k. **Statuten:** de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; —
- l. **Stichting:** deze Stichting NUON-Claim; _____
- p. **Vaststellingsovereenkomst:** een vaststellingsovereenkomst aangegaan _____
tussen de Stichting en een of meer Beleidsbepalers en/of NUON Entiteiten ter —
schikking van een of meer van de Claims, waaronder tevens begrepen een _____
vaststellingsovereenkomst krachtens de Wet Collectieve Afwikkeling _____
Massaschade (de **WCAM**) en in het kader van de Wet Afwikkeling _____
Massaschade in Collectieve Actie (**WAMCA**). _____
2. Tenzij het tegendeel blijkt of het kennelijk anders is bedoeld, omvatten verwijzingen —



CIVILENCE

naar een begrip of woord in het enkelvoud ook de meervoudsvorm van dit begrip of —
woord en vice versa. _____

3. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze Statuten tenzij —
uitdrukkelijk anders aangegeven. _____

HOOFDSTUK I: NAAM, ZETEL EN DOEL _____

Naam en zetel _____

Artikel 1 _____

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting NUON-Claim**. _____
2. De Stichting is gevestigd te Amsterdam in Nederland. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De Stichting heeft ten doel het behartigen van de belangen van Gedupeerden die —
nadeel en/of schade lijden, schade dreigen te lijden of hebben geleden in verband —
met de Claim(s), waaronder begrepen het vertegenwoordigen van hun belangen in —
juridische procedures en in verband met een Vaststellingsovereenkomst en het —
verkrijgen en verdelen van financiële compensatie voor (een gedeelte van) het —
verlies of de schade die Gedupeerden hebben geleden, en het verrichten van alle —
verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of —
daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door onder andere: _____
 - a. algemeen: _____
 - i. het bieden van de mogelijkheid dat Gedupeerden zich als Deelnemer bij —
de Stichting kunnen aansluiten door middel van een —
Deelnemersovereenkomst; _____
 - ii. het doen van onderzoek naar en het van grondslag voorzien van een of —
meer Claims; _____
 - iii. het selecteren, aanstellen en monitoren van een of meer advocaten, —
claimsadministrators, serviceproviders en/of escrow agents; _____
 - iv. het verstrekken van informatie en voorlichting aan Gedupeerden voor —
wie zij krachtens artikel 2.1 opkomt, alsmede alle andere activiteiten die —
verband houden met de belangenbehartiging, waaronder het —
onderhouden van mediacontacten en een algemeen toegankelijke —
internetpagina. _____
 - b. het voeren van juridische procedures: _____
 - i. het initiëren van (gerechtelijke) procedures, daaronder begrepen, doch —
niet beperkt tot (bestuursrechtelijke) handhavingverzoeken, kort geding —
procedures, proefprocedures, (collectieve) nakomingsvorderingen, —
vorderingen uit hoofde van onverschuldigde betaling, _____
(schadevergoedings-)procedures als bedoeld in artikel 3:305a van het —



CIVILENCE

- Burgerlijk Wetboek en het voeren van schadestaat procedures; _____
- ii. het verschijnen als belanghebbende partij namens zichzelf of _____
Deelnemers in iedere juridische procedure; _____
- iii. het innen van vorderingen en/of financiële compensatie, al dan niet _____
krachtens last of volmacht van of op instructie van Gedupeerden en/of _____
Deelnemers; _____
- iv. het aangaan van (aanvullende) Deelnemersovereenkomsten met iedere _____
individuele Deelnemer als gevolg waarvan de Stichting in haar eigen _____
naam of in naam van de Deelnemer gemachtigd zal zijn om _____
verliescompensatie te vorderen in juridische en andere procedures; _____
- v. het innen van schulden, al dan niet krachtens last of volmacht van of op _____
instructie van Gedupeerden en/of Deelnemers; _____
- c. het sluiten van een vaststellingsovereenkomst: _____
 - i. het onderhandelen met relevante partijen en het sluiten van _____
Vaststellingsovereenkomsten, tegen finale kwijting en/of afstand van _____
recht; _____
 - ii. het aangaan van een of meer Vaststellingsovereenkomsten strekkende _____
tot schikking tegen finale kwijting en/of afstand van recht van de Claims; _____
 - iii. het (mede-)indienen van een verzoek op grond van de WCAM om een of _____
meer Vaststellingsovereenkomsten verbindend te laten verklaren, en het _____
doen van alles wat in haar macht ligt om een of meer _____
Vaststellingsovereenkomsten verbindend te laten verklaren, waaronder _____
het instellen van rechtsvorderingen en het voeren van verweer in de _____
procedure; _____
 - vii. het aangaan van zulke overeenkomsten met derden nuttig of _____
noodzakelijk in voor de uitvoering van een of meer _____
Vaststellingsovereenkomsten en/of het volgen van een opdracht om een _____
Vaststellingsovereenkomst verbindend te verklaren; _____
- d. Deelneming Stichting/financiering _____
 - i. het verkrijgen van financiering en het aangaan van één of meerdere _____
overeenkomst(en) daartoe, om haar doelstellingen te vervullen. _____

HOOFDSTUK II: VERMOGEN EN ORGANEN

Vermogen

Artikel 3

1. Het vermogen van de Stichting wordt gevormd door subsidies en andere _____
bijdragen, schenkingen, erfstellingen en legaten, alle andere verkrijgingen en _____
baten alsmede ieder ander inkomen. _____
2. Noch een natuurlijk persoon, noch een rechtspersoon kan over (een deel van) het _____
vermogen en inkomsten van de Stichting beschikken als ware het zijn of haar _____



CIVILENCE

- eigen vermogen en inkomsten. _____
3. De Stichting beoogt niet het maken van winst. Onder winst in de zin van dit _____ artikellid wordt niet verstaan de door een belangenorganisatie ontvangen of _____ bedongen marktconforme vergoeding voor gemaakte kosten of geleverde _____ diensten, met inbegrip van een eventuele redelijke opslag ten behoeve van _____ (toekomstige) collectieve belangenbehartiging en van kosten voor gebruik van _____ eigen vermogen of vreemd vermogen. _____

Organen _____

Artikel 4 _____

1. De Stichting heeft de volgende organen: _____
- a. het Bestuur; _____
 - b. de Raad van Toezicht; en _____
 - c. de gemeenschappelijke vergadering van het Bestuur en de Raad van Toezicht.
2. Zodra de stichting overgaat tot het voeren van collectieve juridische procedures, zal _____ de Stichting de principes van de Claimcode volgen. Het Bestuur draagt in dat geval _____ zorg voor de naleving van de Claimcode. Een besluit tot afwijking van de Claimcode, _____ behoeft de voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht. _____
3. In het geval als bedoeld onder 2. zet het Bestuur jaarlijks de hoofdlijnen van de _____ governance structuur van de Stichting aan de hand van de Claimcode uiteen. In deze _____ uiteenzetting neemt het Bestuur op in hoeverre de Stichting de bepalingen in de _____ Claimcode opvolgt. Voor zover van de Claimcode wordt afgeweken, geeft het _____ Bestuur aan waarom en in hoeverre de Stichting daarvan afwijkt. Het Bestuur legt _____ elke voorgenomen wijziging in de governance structuur van de Stichting en in de _____ naleving van de Claimcode ter goedkeuring voor aan de Raad van Toezicht. _____

HOOFDSTUK III: HET BESTUUR VAN DE STICHTING _____

Bestuur _____

Artikel 5 _____

1. Het Bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast te stellen aantal van één _____ of meer natuurlijke personen. _____
- De bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaren en _____ treden af volgens een door de Raad van Toezicht vast te stellen rooster van _____ aftreden. Een volgens het rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt- _____ herbenoembaar. Een in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op _____ het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in. _____
2. Binnen het Bestuur en de Raad van Toezicht en tussen bestuurders en leden van de _____ Raad van Toezicht mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan, met- _____ inbegrip van maar niet beperkt tot het huwelijk, geregistreerd partnerschap of _____ ongetrouwd samenwonen. De bestuurders betrokken bij de oprichting van de _____ Stichting, en hun opvolgers, mogen geen rechtstreeks of middellijk winstoogmerk _____



CIVILENCE

- hebben, dat via de Stichting wordt gerealiseerd. _____
3. Bestuurders worden benoemd en geschorst door de Raad van Toezicht. In ontstane – vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. _____
 4. Indien een bestuurders is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie _____ maanden na ingang van de schorsing te besluiten hetzij tot ontslag hetzij tot opheffing of handhaving van de schorsing. _____
Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen – en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, – ingaande op de dag waarop het besluit tot handhaving is genomen. _____
Indien de Raad van Toezicht niet binnen de voor de handhaving bepaalde termijn tot – ontslag of tot opheffing van de schorsing heeft besloten, vervalt de schorsing. _____
 5. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zal de Raad van _____ Toezicht binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien – door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). _____
 6. Wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat _____ aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de Raad van _____ Toezicht zou nalaten binnen de in lid 5 van dit artikel genoemde termijn in de _____ vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op _____ verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. _____
 7. Een bestuurder defungeert, onverminderd het in de wet bepaalde: _____
 - a. bij zijn overlijden; _____
 - b. in geval van vrijwillig aftreden (bedanken); _____
 - c. in geval hij op enige wijze bij onherroepelijke rechterlijke beslissing onder _____ curatele wordt gesteld of de vrije beschikking over zijn vermogen verliest; _____
 - d. bij ontslag door de rechtbank in de door de wet genoemde gevallen; _____
 - e. doordat hij failliet wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt of _____ verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de wet; –
 - f. door zijn ontslag door een besluit van de Raad van Toezicht; of _____
 - g. door zijn toetreding tot de Raad van Toezicht. _____
 8. Ingeval het Bestuur uit meerdere bestuurders bestaat en er nog slechts één _____ bestuurder in functie is, is het Bestuur toch volledig bevoegd tot het verrichten van _____ alle rechtshandelingen en het nemen van alle besluiten. _____

Bestuurstaak en bevoegdheden. Vergoedingen _____

Artikel 6 _____

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
2. Tenzij deze Statuten anders bepalen, is het Bestuur bevoegd tot het nemen van alle – besluiten, in het bijzonder tot: _____
 - a. het instellen van (gerechtelijke) procedures; _____
 - b. het inschakelen van juridische bijstand, het benoemen van een externe _____



CIVILENCE

- accountant om de boeken te controleren alsmede om die deskundigheid in te —
schakelen die het Bestuur redelijkerwijs noodzakelijk acht om zich —
overeenkomstig deze Statuten van zijn taak te kwijten; —
- c. het tekenen of bijtekenen van de Deelnemersovereenkomsten die aan haar —
zijn aangeboden door toekomstige Deelnemers; —
- d. het aangaan van of het onderhandelen met betrekking tot een —
Vaststellingsovereenkomst; —
- e. het instellen van een verzoek bij het Gerechtshof Amsterdam om een —
Vaststellingsovereenkomst krachtens de WCAM bindend te laten verklaren en —
om alles te doen in het kader van dit verzoek; —
- f. het aangaan van overeenkomsten met betrekking tot de financiering van haar —
activiteiten; —
- g. het aangaan van overeenkomsten met derde partijen betrekking tot het —
verrichten van taken ter ondersteuning van haar doelstellingen en/of —
werkzaamheden; —
- h. het afsluiten van aansprakelijkheidsverzekeringen voor bestuurders en leden —
van de Raad van Toezicht. —
3. Het Bestuur behoeft de voorafgaande toestemming van de Raad van Toezicht voor —
besluiten tot: —
- a. het aanhangig maken van (juridische) procedures; —
- b. het ontslaan en aanstellen van een (nieuwe) advocaat; —
- c. het aangaan van een Vaststellingsovereenkomst; —
- d. het fuseren of splitsen; —
- e. het beëindigen van Deelnemersovereenkomsten; —
- f. het vaststellen van een reglement als bedoeld in artikel 18; —
- g. het vaststellen van de begroting, balans en de staat van baten en lasten van —
de Stichting; —
- h. substantiële wijziging van de governance structuur van de Stichting; —
- i. overige (mogelijk) ingrijpende bestuursbesluiten, ter beoordeling aan de Raad —
van Toezicht. —
- Indien een besluit mogelijk ingrijpend is, dient dit voorgenomen besluit tevoren aan —
de Raad van Toezicht te worden meegedeeld. Of een besluit ingrijpend is, —
beoordeelt de Raad van Toezicht. —
4. De Raad van Toezicht is bevoegd ook andere bestuursbesluiten dan die in lid 3 van —
dit artikel zijn vermeld, aan zijn goedkeuring onderwerpen, mits de Raad van —
Toezicht zodanige besluiten nauwkeurig omschrijft en aan het Bestuur mededeelt. —
Het Bestuur legt voor de vaststelling en uitvoering van het (financieel) beleid en —
de op verwezenlijking van de statutaire doelstelling gerichte strategie tenminste één —
keer per jaar verantwoording af aan de Raad van Toezicht. —



CIVILENCE

5. Het Bestuur betreft het draagvlak onder de Deelnemers bij de besluitvorming over een eventuele schikkingsovereenkomst op een door haarzelf te bepalen wijze.
6. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit daartoe wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders en met de voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht.
7. De vaststelling van een onkostenvergoeding, vacatiegeld en honorarium voor bestuurders geschiedt door de Raad van Toezicht. Bestuurders aanvaarden voor hun werkzaamheden geen vergoeding van enig ander dan de Stichting of de partij die hen tot bestuurder heeft benoemd of als bestuurder heeft voorgedragen.

Bestuurstaak en vertegenwoordiging

Artikel 7

1. Elke bestuurder is tegenover de Stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de aan die bestuurder opgedragen taak.
2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de Stichting komt toe aan het Bestuur. Indien er meerdere bestuurders zijn, komt de vertegenwoordigingsbevoegdheid mede toe aan twee bestuurders gezamenlijk handelend.
3. Het Bestuur kan besluiten tot het verlenen van een volmacht aan één of meer derden om de Stichting, binnen de grenzen van die volmacht, te vertegenwoordigen.
4. In geval van ontstentenis of belet van een lid van het Bestuur zijn de overblijvende bestuurders of is de overblijvende bestuurder tijdelijk met het besturen van de Stichting belast. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door één of meer personen die daartoe door de Raad van Toezicht zal worden benoemd.

Bestuursvergaderingen

Artikel 8

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse waar de Stichting is gevestigd of op enig andere door degene die de vergadering bijeenroep te bepalen plaats in Nederland.
2. Vergaderingen van het Bestuur worden gehouden zo dikwijls de voorzitter van het Bestuur dan wel twee andere bestuurders gezamenlijk een vergadering bijeenroepen, doch ten minste tweemaal per jaar.
3. De oproeping geschiedt Schriftelijk aan de adressen van de bestuurders. Een bestuurder kan worden opgeroepen door een langs elektronische weg toegezonden en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel bekend is gemaakt (bijvoorbeeld: per e-mail).



CIVILENCE

De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van oproeping —
en van vergadering niet meegerekend. _____

Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. _____

4. Heeft geen oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze _____
geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van _____
vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen, —
dan kunnen niettemin met algemene stemmen geldige besluiten worden genomen, —
omtrent alle aan de orde komende onderwerpen (dus mede een voorstel tot _____
statutenwijziging of tot ontbinding), mits in die bestuursvergadering alle bestuurders—
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____

5. Bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur. Ontbreekt —
deze, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het _____
voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige —
bestuurder. Het Bestuur kiest uit zijn midden een secretaris. _____

6. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de _____
secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter van die _____
vergadering daartoe aangezocht. _____

De notulen worden vastgesteld door het Bestuur, in dezelfde of in de eerstvolgende—
vergadering. Ten blijke van vaststelling worden de notulen ondertekend door de _____
voorzitter en de secretaris van de vergadering waarin zij worden vastgesteld. _____

Besluitvorming van het Bestuur _____

Artikel 9 _____

1. Elke bestuurder heeft recht op het uitbrengen van één stem. _____
2. Voor zover de Statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de —
bestuursvergadering genomen met volstrekte meerderheid van de geldig _____
uitgebrachte stemmen. _____

Bij staken van stemmen is de stem van de voorzitter van het Bestuur _____
doorslaggevend; is geen voorzitter van het Bestuur aangewezen, dan komt geen _____
besluit tot stand. _____

3. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de —
meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of _____
vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in de vergadering door een _____
medebestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een Schriftelijke, ter —
beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende geachte, volmacht. Een —
bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde _____
optreden. _____

4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. _____

5. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter van die vergadering een —
andere wijze van stemmen gewenst acht of één van de stemgerechtigden zulks voor —



CIVILENCE

- de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
6. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting. Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door een door de voorzitter van het Bestuur aangewezen secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter van het Bestuur bij de notulen wordt gevoegd.
 7. Indien een bestuurder een mogelijk tegenstrijdig belang heeft, doet hij daarvan onverwijld mededeling aan de Raad van Toezicht. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien er sprake is van een tegenstrijdig belang. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht.
 8. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter van het Bestuur.

Vrijwaringen

Artikel 10

1. De Stichting vrijwaart iedere (gewezen) bestuurder tegen aanspraken van derden in verband met:
 - a. financiële verliezen of schade die de gevrijwaarde persoon lijdt; en
 - b. onkosten die in redelijkheid zijn betaald of gemaakt door de gevrijwaarde persoon in verband met op handen zijnde, aanhangige of afgeronde, formele dan wel informele, civiele, strafrechtelijke bestuursrechtelijke of opsporingsrechtelijke (rechts)vorderingen of procedures waarbij hij betrokken raakt,voor zover een en ander betrekking heeft op zijn functie als (gewezen) bestuurder, in ieder geval voor zover is toegestaan op grond van het toepasselijk recht.
2. Geen vrijwaring wordt verleend aan een (gewezen) bestuurder:
 - a. indien een Nederlandse rechter, bij vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan, heeft vastgesteld dat het handelen of nalaten van die (gewezen) bestuurder dat heeft geleid tot de financiële verliezen, schade, (rechts)vorderingen of procedures als bedoeld in dit artikel, het gevolg is van onbehoorlijke vervulling van zijn taken als (gewezen) bestuurder of een illegale dan wel onrechtmatige daad; of
 - b. voor zover zijn financiële verliezen, schade en onkosten zijn gedekt door een verzekering en de verzekeraar deze financiële verliezen, schade en onkosten heeft vergoed (of heeft te kennen gegeven dat te zullen doen).



CIVILENCE

3. Het Bestuur kan aanvullende bepalingen, voorwaarden en beperkingen bedingen in—
verband met de vrijwaring als bedoeld in lid 1 van dit artikel. _____
4. De op grond van dit artikel verleende vrijwaring is van overeenkomstige toepassing —
op ieder (gewezen) lid van de Raad van Toezicht. _____

HOOFDSTUK IV: DE RAAD VAN TOEZICHT VAN DE STICHTING _____

Raad van Toezicht _____

Artikel 11 _____

1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast te stellen _____
aantal van één of meer natuurlijke personen. Waar in deze Statuten rechten _____
respectievelijk verplichtingen worden toegekend aan de Raad van Toezicht of _____
anderszins de Raad van Toezicht wordt genoemd, gelden de betreffende bepalingen—
uitsluitend, indien krachtens het bepaalde in dit lid een Raad van Toezicht is _____
ingesteld. Zolang geen Raad van Toezicht is ingesteld komen de in deze Statuten —
aan de Raad van Toezicht toegekende rechten respectievelijk verplichtingen zoveel—
mogelijk toe aan het Bestuur. _____
2. Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht en bij de benoeming van leden van —
de Raad van Toezicht wordt de Claimcode zoveel mogelijk gevolgd. _____
3. Binnen de Raad van Toezicht en het Bestuur en tussen de leden van de Raad van—
Toezicht en bestuurders mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties _____
bestaan, met inbegrip van maar niet beperkt tot het huwelijk, geregistreerd _____
partnerschap of ongehuwd samenwonen. _____
4. De Raad van Toezicht benoemt de leden van de Raad van Toezicht en is te allen —
tijde bevoegd ieder lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan. Indien —
er geen leden van de Raad van Toezicht in functie zijn dan is Bestuur bevoegd één —
of meer leden van de Raad van Toezicht te benoemen. De leden van de Raad van —
Toezicht worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaren en treden af—
volgens een door de Raad van Toezicht vast te stellen rooster van aftreden. Een —
volgens het rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar voor _____
maximaal één volgende periode van ten hoogste vier jaren. _____
Een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de Raad van Toezicht neemt op —
het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in. _____
5. Bij een aanbeveling of voordracht tot benoeming van een lid van de Raad van —
Toezicht worden van het kandidaat-lid medegedeeld zijn leeftijd, zijn beroep en de—
betrekkingen die hij bekleedt of die hij heeft bekleed voor zover die van belang zijn in—
verband met de vervulling van de taak van een lid van de Raad van Toezicht. _____
Tevens wordt vermeld aan welke rechtsperso(n)en hij reeds als commissaris of als
lid van een Raad van Toezicht is verbonden; indien zich daaronder rechtspersonen —
bevinden, die tot een zelfde groep behoren, kan met de aanduiding van die groep —
worden volstaan. _____



CIVILENCE

De aanbeveling en de voordracht tot benoeming of herbenoeming worden _____
gemotiveerd. _____

Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze waarop de kandidaat zijn _____
taak als lid van de Raad van Toezicht heeft vervuld. _____

6. Indien door enige omstandigheid één of meer leden van de Raad van Toezicht _____
komen te ontbreken, vormen de overgebleven leden van de Raad van Toezicht, _____
zolang ten minste één lid van de Raad van Toezicht in functie is, houdt de Raad van _____
Toezicht alle bevoegdheden en rusten op hem alle verplichtingen door de Statuten _____
aan de Raad van Toezicht toegekend en opgelegd. _____

Taak Raad van Toezicht. Vergoedingen _____

Artikel 12 _____

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het Bestuur _____
en op de algemene gang van zaken in de Stichting. Bij de vervulling van hun taak _____
richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting. _____
2. De Raad van Toezicht stelt aan het eind van het (verlengde) boekjaar een document _____
op waarin hij op hoofdlijnen verantwoording aflegt over het door hem uitgevoerde _____
beleid. _____
3. Het Bestuur verstrekt alle inlichtingen betreffende de zaken van de Stichting aan _____
ieder lid van de Raad van Toezicht die deze mocht verlangen. De Raad van Toezicht _____
is bevoegd inzage te nemen van alle boeken, bescheiden, correspondentie en _____
andere gegevensdragers van de Stichting en tot kennisneming van de notulen van _____
de bestuursvergaderingen en alle plaats gehad hebbende handelingen. Ieder lid van _____
de Raad van Toezicht heeft toegang tot alle gebouwen en terreinen bij de Stichting in _____
gebruik. _____
4. De Raad van Toezicht kan zich in de uitoefening van zijn taak voor rekening van de _____
Stichting doen bijstaan door deskundigen. _____
5. Zo de Raad van Toezicht uit meer dan één lid bestaat, kan de Raad van Toezicht _____
één van hen tot voorzitter benoemen en kan zij één of meer van hen benoemen tot _____
gedelegeerd lid van de Raad van Toezicht die meer in het bijzonder met het dagelijks _____
toezicht op de handelingen van het Bestuur is belast. _____
6. De vaststelling van een redelijke en niet bovenmatige onkostenvergoeding en _____
vacatiegeld voor leden van de Raad van Toezicht geschiedt door de _____
gemeenschappelijke vergadering van Bestuur en Raad van Toezicht. Voor het _____
overige ontvangen de leden van de Raad van Toezicht geen vergoedingen. _____

Vergaderingen van de Raad van Toezicht _____

Artikel 13 _____

1. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden gehouden zo dikwijls de _____
meerderheid van zijn leden of (indien die is benoemd) de voorzitter dit nodig acht _____
casu quo bijeenroepen, doch ten minste eenmaal per jaar. _____



CIVILENCE

2. De oproeping geschiedt Schriftelijk aan de adressen van de leden van de Raad van Toezicht. Een lid van de Raad van Toezicht kan worden opgeroepen door een langs – elektronische weg toegezonden en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door – hem voor dit doel bekend is gemaakt (bijvoorbeeld: per e-mail). – De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van oproeping – en van vergadering niet meegerekend. – Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. –
3. Vergaderingen van de Raad van Toezicht kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander – communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van de Raad van Toezicht door alle – anderen gelijktijdig kan worden gehoord. –
4. Heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze – geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van – vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen, – dan kunnen niettemin met algemene stemmen geldige besluiten worden genomen, – omtrent alle aan de orde komende onderwerpen, mits in die vergadering alle leden – van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. –
5. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden geleid door de voorzitter van de – Raad van Toezicht. Ontbreekt deze, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. – Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste – ter vergadering aanwezige bestuurder. De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden – een secretaris. –
6. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de – secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter van die – vergadering daartoe aangezocht. – De notulen worden vastgesteld door de Raad van Toezicht, in dezelfde of in de – eerstvolgende vergadering. Ten blijke van vaststelling worden de notulen – ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vergadering waarin zij – worden vastgesteld. –

Besluitvorming van de Raad van Toezicht

Artikel 14

1. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft recht op het uitbrengen van één stem. –
2. Voor zover de Statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten – genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van alle in functie zijnde leden – van de Raad van Toezicht. Bij staken van stemmen is de stem van de voorzitter van – de Raad van Toezicht doorslaggevend; is geen voorzitter van de Raad van Toezicht – aangewezen, dan komt geen besluit tot stand. –
3. Het door de voorzitter van de vergadering van de Raad van Toezicht uitgesproken – oordeel omtrent de uitslag van een stemming, alsmede, voor zover gestemd werd –



CIVILENCE

- over een niet op schrift vastgelegd voorstel, het oordeel over de inhoud van een — genomen besluit, is beslissend. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het — in de voorgaande zin bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een — nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de stemgerechtigde — aanwezig of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of met briefjes — geschiedde, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe — stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —
4. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich in de vergadering door een medelid laten — vertegenwoordigen op overlegging van een Schriftelijke, ter beoordeling van de — voorzitter van de vergadering voldoende geachte, volmacht. Een lid van de Raad van Toezicht kan daarbij slechts voor één medelid als gevolmachtigde optreden. —
 5. Indien een lid van de Raad van Toezicht een mogelijk tegenstrijdig belang heeft, doet hij daarvan onverwijld mededeling aan zijn medeleden. Een lid van de Raad van — Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien er sprake is — van een tegenstrijdig belang. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, — is de voltallige Raad van Toezicht desalniettemin bevoegd te besluiten. —
 6. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit — Schriftelijk geschiedt, alle leden van de Raad van Toezicht in het te nemen besluit — gekend zijn en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. —
 7. Wanneer de Stichting van enig besluit van de Raad van Toezicht wil doen blijken, is — de ondertekening van het stuk waarin het besluit is vevat door één lid van de Raad — van Toezicht voldoende en vormt dat stuk dwingend bewijs van het bestaan van dat — besluit. —

HOOFDSTUK V: GEMEENSCHAPPELIJKE VERGADERING VAN HET BESTUUR EN DE RAAD VAN TOEZICHT

Gemeenschappelijke vergadering van het Bestuur en de Raad van Toezicht

Artikel 15

1. Ten minste eenmaal per jaar komen het Bestuur en de Raad van Toezicht in — gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van — het gevoerde beleid en het in de toekomst te voeren beleid. —
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het Bestuur en — de Raad van Toezicht gelijkelijk bevoegd. —
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de — Raad van Toezicht. Ontbreekt deze, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. — Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste — ter vergadering aanwezige bestuurder. De gemeenschappelijke vergadering kiest uit — zijn midden een secretaris. —
4. Op de gemeenschappelijke vergaderingen is het bepaalde in deze Statuten — betreffende de Vergadering van de Raad van Toezicht van overeenkomstige —



CIVILENCE

toepassing, voor zover deze Statuten niet anders bepalen. _____

HOOFDSTUK VI: DEELNEMERS _____

Deelnemers _____

Artikel 16 _____

1. De Stichting kent Deelnemers. _____
2. Deelnemers kunnen schriftelijk dan wel in een bijeenkomst – een en ander ter _____ beoordeling door het Bestuur – worden geraadpleegd ter zake van door het Bestuur – te bepalen onderwerpen, waarbij het Bestuur voormelde raadpleging ook kan _____ beperken tot bepaalde categorieën van Deelnemers. _____
3. Een verandering van de naam van de Stichting zal niet van invloed zijn op de _____ verplichtingen en rechten van de Deelnemers en/of de Stichting volgend uit de _____ gesloten Deelnemersovereenkomsten. _____
4. De status van Deelnemer zal eindigen door: _____
 - a. rechtsgeldige beëindiging van de Deelnemersovereenkomst; _____
 - b. opzegging van de Deelnemersovereenkomst door het Bestuur vanwege onder – meer: _____
 - i. handelingen van de Deelnemer welke in strijd zijn met de _____ Deelnemersovereenkomst ter beoordeling van het Bestuur; _____
 - ii. een verklaring van een rechtbank waarin de Deelnemersovereenkomst _____ nietig wordt verklaard; _____
 - iii. het voeren van een gerechtelijke procedure door de Deelnemer tegen de Stichting en/of haar (voormalige) bestuurders en/of de partijen; of _____
 - iv. andere ernstige redenen. _____

Het besluit tot opzegging is onderworpen aan goedkeuring door de Raad van _____
Toezicht. _____

HOOFDSTUK VII: BOEKJAAR, FINANCIËEL BEHEER _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 17 _____

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het Bestuur stelt jaarlijks, voor één november van ieder jaar, na goedkeuring van de – Raad van Toezicht, de begroting vast voor het komende boekjaar. _____
3. Het Bestuur is verplicht om van de vermogenstoestand van de Stichting en van alle _____ werkzaamheden van de Stichting op zodanige wijze administratie te voeren en de _____ daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige _____ wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting _____ daaruit kunnen worden gekend. _____
4. Binnen zes maanden na het einde van het boekjaar wordt door het Bestuur een _____ verslag opgesteld over de werkzaamheden die het tijdens dat boekjaar heeft verricht. In dit verslag worden opgenomen een balans en een staat van baten en lasten. _____



CIVILENCE

5. De Raad van Toezicht mag, voordat hij goedkeuring verleent aan de balans en de staat van baten en lasten zoals opgesteld door het Bestuur, het Bestuur deze stukken laten onderzoeken door een registeraccountant of een andere deskundige, tenzij het Bestuur reeds een registeraccountant of een andere deskundige heeft benoemd om de financiële stukken te onderzoeken.
6. De deskundige als bedoeld in het vorige lid brengt omtrent zijn onderzoek verlag uit aan de Raad van Toezicht en geeft zijn bevindingen weer in een verklaring die aangeeft of de balans en de staat van baten en lasten een eerlijk en getrouw beeld geven. Hij presenteert zijn verslag aan het Bestuur.
7. Het Bestuur stelt na goedkeuring van de Raad van Toezicht de balans en de staat van baten en lasten vast.
8. Het Bestuur is gehouden de in dit bedoelde bescheiden gedurende de wettelijke termijn te bewaren, onverminderd het hierna bepaalde.
9. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen ter bewaring op een andere gegevensdrager worden overgebracht, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de relevante gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

HOOFDTUK VIII: REGLEMENTEN EN (OVERIGE) STRUCTURELE WIJZIGINGEN

Reglementen

Artikel 18

1. Het Bestuur is bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het Bestuur (nadere) regeling behoeven. onverminderd het bepaalde in artikel 9 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. De reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet of de Statuten.
4. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, de reglementen te wijzigen of op te heffen.



CIVILENCE

5. Op de wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in de leden 1 en 2— van dit artikel van overeenkomstige toepassing. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 19 _____

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de Statuten te wijzigen. Onverminderd het _____ bepaalde in artikel 14 moet het besluit daartoe worden genomen met een _____ meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een _____ vergadering van de Raad van Toezicht, waarin alle leden van de Raad van Toezicht — aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de— orde is gesteld niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of _____ vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van de Raad van Toezicht _____ worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan — één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen — met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in— welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde leden van de — Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
3. Een statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand _____ komen. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 20 _____

1. Het Raad van Toezicht is bevoegd tot ontbinding van de Stichting te besluiten; _____ zodanig besluit aangaande de ontbinding wordt genomen overeenkomstig het _____ bepaalde in artikel 19. _____
2. Ingeval van ontbinding als bedoeld in het voorgaande lid geschiedt de vereffening — door het Bestuur, onder toezicht van de Raad van Toezicht, tenzij de Raad van _____ Toezicht anders beslist; ten aanzien van die vereffening behouden de Statuten, ook— met betrekking tot de voorziening in vacatures, overeenkomstige toepassing. In _____ stukken en aankondigingen die alsdan van de Stichting uitgaan, moet aan de naam — worden toegevoegd: "in liquidatie". _____
Een vereffenaar heeft dezelfde bevoegdheden, plichten en aansprakelijkheid als een— bestuurder, voor zover deze verenigbaar zijn met diens taak als vereffenaar. _____
3. Aan hetgeen na voldoening van schuldeisers van het vermogen van de ontbonden— Stichting is overgebleven, wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel — van de Stichting en ten goede dient te komen aan de deelnemers van de stichting — dan wel de leden van de vereniging of aan een ANBI-instelling (ingesteld op grond— van art. 6.33 lid 1 onderdeel b van de Wet Inkomstenbelasting 2001, daaronder _____ begrepen een goedgeelinstelling die buiten Nederland is gevestigd in een bij _____ ministeriële regeling aangewezen land). _____



CIVILENCE

4. De boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting blijven na afloop van de _____ vereffening gedurende de wettelijke termijn berusten onder de persoon door de Raad van Toezicht daartoe aangewezen. _____

Artikel 21

In alle gevallen, die binnen de grenzen van deze Statuten vallen, maar waarin bij deze _____ Statuten of enig reglement niet is voorzien, beslist de Raad van Toezicht. _____

Overgangsbepaling

1. Het eerste boekjaar van de Stichting zal eindigen op eenendertig december _____ tweeduizend eenentwintig. _____
2. Deze overgangsbepaling met opschrift vervalt na het einde van het eerste boekjaar. -

Ten slotte heeft de verschenen persoon verklaard:

In afwijking van het ter zake hierboven in de Statuten bepaalde, wordt de Oprichter tot _____ eerste bestuurder van de Stichting benoemd. _____

Volmacht

Van het bestaan van de volmacht aan de verschenen persoon blijkt uit een onderhandse _____ akte van volmacht, welke aan deze akte zal worden gehecht (**Bijlage**). _____

Slot

Waarvan akte is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. - De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De identiteit van de verschenen persoon is - door mij, notaris, aan de hand van een daartoe bestemd document vastgesteld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. - De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te - stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en - met de inhoud in te stemmen. _____

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____ verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT: